**REGULAMIN**

udzielania dofinansowania kosztów poniesionych na modernizację źródeł ciepła budynków indywidualnych z terenu Gminy Pietrowice Wielkie realizowanych w ramach „Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Pietrowice Wielkie”.

**§ 1**

**Definicje**

1. Program – zatwierdzony uchwałą Rady Gminy Pietrowice Wielkie w sprawie „Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Pietrowice Wielkie”

2. Gmina – Gmina Pietrowice Wielkie.

3. Fundusz– Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

4. Budynek mieszkalny- w rozumieniu art. 3 pkt. 2 a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz.1333 .), - budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku;

5. Lokal mieszkalny – rozumie się przez to wyodrębniony prawnie samodzielny lokal mieszkalny czyli wydzielona trwałymi ścianami w obrębie budynku izba lub zespół izb przeznaczonych na stały pobyt ludzi, które wraz z pomieszczeniami pomocniczymi służą zaspokajaniu ich potrzeb mieszkaniowych, posiadający samodzielne źródło ciepła.

6. Inwestor – właściciel / współwłaściciel budynku mieszkalnego jednorodzinnego/lokalu zlokalizowanego na terenie Gminy Pietrowice Wielkie, który złożył wniosek oraz pozytywnie przeszedł proces Weryfikacji, którego własność potwierdzona jest w księgach wieczystych.

7. Wykonawca – firma instalacyjna, dokonująca wymiany źródła ciepła zgodnie z zasadami Programu.

8. Stare źródło ciepła – niskowydajny i nieekologiczny kocioł niespełniający warunków 5 klasy wg normy PN-EN 303-5:2012 będący podstawowym źródłem ciepła, w przypadku źródeł ciepła aktualnie zasilanych paliwem gazowym lub olejowym starsze niż 10 lat.

9. Nowe źródło ciepła– wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w Programie - kocioł gazowy; kocioł na biomasę lub węglowy nowej generacji ( retortowy lub tłokowy 5 klasy posiadający certyfikat energetyczno-emisyjny ecodesign (ekoprojekt)), lub pompa ciepła.

10. Wniosek – pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie składana przez Inwestora, stanowiąca załącznik nr 1 do Regulaminu.

11. Wariant – zakres realizowanych prac modernizacyjnych określonych w Regulaminie.

12. Umowa – umowa podpisywana pomiędzy Inwestorem i Gminą określająca warunki współpracy stron związane z realizacją Programu.

13. Lista rankingowa – lista Inwestorów po pozytywnej weryfikacji, mieszczących się w limitach określonych na dany etap realizacji.

14. Lista rezerwowa – lista pozostałych pozytywnie zakwalifikowanych Inwestorów.

15. Koszty kwalifikowane – kwota brutto obejmująca demontaż starego źródła ciepła oraz zakup i montaż nowego źródła ciepła.

16. Zakres termomodernizacji – wymiana Starego źródła ciepła na Nowe źródło ciepła, w ramach wybranego przez Inwestora wariantu.

**§ 2**

**Cele Programu**

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw w budynkach/lokalach stanowiących własność Inwestora.

2. Cele Programu zbieżne są z priorytetami Funduszu oraz dokumentami statutowymi, a w szczególności:

2.1. Zasadami udzielania i umarzania pożyczek, udzielania dotacji oraz dopłat do oprocentowania preferencyjnych kredytów i pożyczek.

2.2. Kryteriami wyboru przedsięwzięć finansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

2.3. Ogólnymi warunkami zawierania umów i wypłaty ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

3. Program przewiduje dotację do wymiany starych źródeł ciepła w budynkach/lokalach mieszkalnych pod warunkiem otrzymania przez Gminę środków finansowych na ten cel z Funduszu.

4. Przewiduje się modernizację źródeł ciepła budynków indywidualnych/lokalach o łącznej wartości dofinansowania do wysokości środków zabezpieczonych w budżecie gminy.

5. Szczegółowa liczba i zakres termomodernizacji w kolejnych etapach określony będzie każdorazowo w umowie zawieranej corocznie pomiędzy Gminą a Funduszem.

**§ 3**

**Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych inwestycji**

1. Każdy Inwestor może uzyskać dofinansowanie w formie dotacji celowej w ramach Programu w kwocie do 4000,00 zł jednak nie przekraczających 40% kosztów kwalifikowanych zadania na jeden budynek/lokal mieszkalny.
2. Koszty realizacji zadania pomniejsza się o udział procentowy przypadający na powierzchnię, na której prowadzona jest działalność gospodarcza w odniesieniu do całkowitej powierzchni użytkowej budynku.
3. **Wysokość dofinansowania uzależniona jest od wielkości uzyskanej przez Gminę pożyczki/dotacji ze środków Funduszu i może ulec zmianie w zależności od zasobów finansowych Funduszu. W przypadku zmniejszenia wkładu Funduszu, zwiększa się wkład mieszkańca**.
4. Przedmiotem dofinansowania są Koszty kwalifikowane poniesione w ramach podpisanej Umowy miedzy Inwestorem i Gminą.
5. Dofinansowaniem nie mogą być objęte prace wykonane przed datą podpisania Umowy.
6. Gmina poinformuje telefonicznie inwestora o terminie zawarcia umowy.
7. Dofinansowanie przysługuje tylko do jednego źródła ciepła

**§ 4**

**Warunki uczestnictwa Inwestora w Programie**

1. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie Wniosku ( załącznik nr 1) do Urzędu Gminy, oraz dostarczenie do Urzędu oferty cenowej wykonawcy zawierającej oświadczenie wykonawcy o możliwości wykonania instalacji w roku wskazanym we wniosku Inwestora ( załącznik nr 2).

2. Termin rozpoczęcia naboru Wniosku zostanie podany do publicznej wiadomości w formie ogłoszeń umieszczonych na tablicach ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu.

3. Podstawą określenia kolejności uczestnictwa Inwestorów w Programie jest Lista Rankingowa uwzględniająca rok realizacji inwestycji, która sporządzona będzie według kolejności wpływu Wniosku wraz z ofertą cenową wykonawcy zawierającą oświadczenie wykonawcy o możliwości wykonania instalacji.

4. Osoby nie zakwalifikowane na Listę Rankingową w danym roku kalendarzowym ze względu na limity, o których mowa w § 2 pkt 4 i 5 Regulaminu umieszczane będą na Liście Rankingowej na lata następne. Osoby te stanowią równocześnie Listę Rezerwową dla Listy Rankingowej na rok, na który pierwotnie złożony został wniosek.

5. Miejsce na Liście Rankingowej nie może być przedmiotem zbycia, zamiany, przejęcia praw przez inne osoby.

6. W przypadku zwolnienia się miejsca na Liście Rankingowej na dany rok kalendarzowy zostanie ona uzupełniona o kolejnego Inwestora z Listy Rezerwowej według odpowiedniego wariantu.

7. Gmina na podstawie złożonego Wniosku dokonuje Weryfikacji.

8. Wyboru terminu realizacji oraz Wykonawcy zadań realizowanych w ramach Programu dokonuje Inwestor według deklaracji złożonej we Wniosku.

9. Inwestor przystępując do Programu, ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji, związanych z jego realizacją, które może uzyskać w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Gminy.

10. Przystępując do Programu Inwestor zaświadcza, że:

1.1. Jest właścicielem Budynku lub lokalu zlokalizowanego w granicach Gminy Pietrowice Wielkie.

1.2. W przypadku współwłasności – Inwestor załącza do wniosku upoważnienie (załącznik nr 3), udzielone przez wszystkich pozostałych współwłaścicieli do ich reprezentowania przez Inwestora w ramach Programu.

1.3. Posiada zainstalowane i pracujące w budynku/lokalu Stare źródło ciepła.

1.4. Budynek/lokal objęty wnioskiem jest oddany do użytku i użytkowany zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

11. Inwestor umożliwi dostęp upoważnionemu pracownikowi Urzędu Gminy do budynku/lokalu celem przeprowadzenia kontroli.

12. Przez okres 5 lat po modernizacji Inwestor zapewni dostęp do Budynku/lokalu osobom sprawującym nadzór nad realizacją Programu, w szczególności przedstawicielom Gminy i Funduszu celem przeprowadzenia kontroli.

13. Inwestor wpłaci w terminie na rzecz Wykonawcy należność za wykonaną instalację.

14. Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami prawa budowlanego i Polskimi Normami obowiązującymi w tym zakresie.

15. Inwestor ma obowiązek przechowywania dokumentów przez okres 5 lat od dnia zakończenia zadania.

16. Inwestor jest zobowiązany do prowadzenia eksploatacji zabudowanych urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi Dokumentacji Techniczno Rozruchowej przez okres minimum 5 lat. Inwestor nie może dokonywać żadnych zmian i przeróbek na zamontowanych urządzeniach i instalacji bez pisemnego uzgodnienia, powiadomienia i  zgody Gminy oraz Wykonawcy. Inwestor nie może zamontować w instalacji c.o. innego, w tym również dodatkowego źródła ciepła bez zgody Gminy.

17. W przypadku zbycia budynku w okresie do 5 lat od odbioru końcowego robót związanych z montażem kolejni właściciele budynku nabywają prawa i obowiązki wynikające z zawartych umów.

18. Wszelkich informacji dotyczących funkcjonowania Programu udziela Gmina.

**§ 5**

**Warunki wyboru Wykonawców**

Wykonawca wybrany przez Inwestora do realizacji zadania, powinien spełniać następujące wymagania:

1. Prowadzić działalność gospodarczą.
2. Posiadać doświadczenie zawodowe w branży instalacyjno-grzewczej i sanitarnej.
3. Posiadać wiedzę umożliwiającą dobór właściwej mocy nowego źródła ciepła do potrzeb budynku, w którym realizowane będzie zadanie.
4. Udzielać gwarancji na wykonane prace.

**§ 6**

**Zakres kosztów kwalifikowanych**

1. Koszty kwalifikowane stanowią nakłady niezbędne do osiągnięcia efektu ekologicznego, które obejmują: demontaż starego źródła ciepła oraz zakup i montaż nowego źródła ciepła.

2. W przypadku elementów niewymienionych powyżej, zakres kosztów kwalifikowanych będzie każdorazowo ustalany indywidualnie, w zależności od uwarunkowań i rozwiązań technicznych.

3. Za koszty zadania uznane zostaną wyłącznie wydatki udokumentowane fakturami Vat wystawionymi na Inwestora.

4. Wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji Programu uznaje się za niekwalifikowane. Za koszty niekwalifikowane uznaje się m. in.:

4.1. Wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z celem Programu, np. wymiana instalacji c.w.u..

4.2. Uzyskanie pozwoleń niezbędnych przy wykonaniu poszczególnych działań objętych Programem.

4.3. Wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z celem Programu, np. montaż wkładu kominowego w przypadku kotła węglowego.

4.4. Zakup i montaż bojlera c.w.u. w przypadku montażu kotła węglowego lub gazowego.

4.5. Budowa, przebudowa i remont przewodu kominowego dla kotłów na paliwo stałe,

4.6. Zakup i montaż automatyki pogodowej, pokojowej – jako element dodatkowego wyposażenia.

4.7. Wykonanie instalacji c.o..

4.8. Koszty opinii kominiarskich.

**§ 7**

**Warunki dopuszczenia kotłów na paliwa stałe jako nowe źródło ciepła do Programu**

W zakresie zabudowy źródeł ciepła opalanych biomasą lub paliwem stałym, udzielenie dofinansowania możliwe jest wyłącznie na kotły, które spełniają łącznie następujące warunki:

1. Kotły z mechanicznym podawaniem paliwa, nie posiadające dodatkowego rusztu bez możliwości spalania paliw innych niż przewidziane w dokumentacji techniczno - ruchowej kotła posiadające minimum standard emisyjny zgodny z 5 klasą pod względem granicznych wartości emisji zanieczyszczeń wg kryteriów zawartych w normie PN-EN 303-5:2012, co potwierdza się zaświadczeniem lub certyfikatem wydanym przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatriuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA ( European co-operation for Acreditation).

2. Kotły posiadające certyfikat energetyczno-emisyjny ecodesign (ekoprojekt) wydany przez akredytowane laboratorium. Od dnia 1 stycznia 2020 r. kotły na paliwo stałe muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów określonych w środkach wykonawczych do Dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. (ekoprojektu) w szczególności w Rozporządzeniu Komisji (UE)2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe.

3.Wymagane jest aby kocioł posiadał dopuszczenie do obrotu handlowego w kraju.

**§ 8**

**Rozliczenie zadania i wypłata środków**

1. Termin rozliczenia zadania to dzień protokolarnego odbioru robót i przekazania nowego źródła ciepła do użytkowania.
2. Przed dokonaniem protokolarnego odbioru robót Inwestor zobowiązany jest do zawiadomienia Gminy o zakończeniu zadania ( załącznik nr 5).
3. Po zakończeniu zadania , Inwestor , celem wypłaty środków, powinien dostarczyć do Urzędu Gminy następujące dokumenty:
	1. Protokół odbioru końcowego podpisany przez Inwestora i Wykonawcę

 ( załącznik nr 6).

* 1. Dokument potwierdzający likwidację starego źródła ciepła – potwierdzenie

 zezłomowania.

* 1. W przypadku urządzeń grzewczych gdzie emitorem spalin jest komin, opinia

 kominiarska stwierdzająca prawidłowość podłączenia źródła ciepła do

 przewodu kominowego oraz wykonanie wentylacji kotłowni.

* 1. Oryginały zapłaconych faktur, celem naniesienia na nie adnotacji o

 współfinansowaniu zadania ze środków Gminy oraz Funduszu.

* 1. Potwierdzenia zapłaty za faktury na rzecz Wykonawcy zadania w przypadku

 przelewów.

* 1. Kopię zaświadczenia lub certyfikatu, w przypadku montażu kotła na paliwo

 stałe, zgodnego z wymaganiami zawartymi w Regulaminie.

**§ 9**

**Wykluczenie bądź odstąpienie od Programu**

1. W przypadku odstąpienia od jakiejkolwiek części Programu Gmina skreśli Inwestora z Listy Rankingowej.
2. W przypadku zaniechania w okresie do 5 lat od odbioru końcowego korzystania z zamontowanego źródła ciepła Inwestor zwróci koszty otrzymanego całkowitego dofinansowania uzyskanego w ramach Programu wraz z ustawowymi odsetkami.
3. Nieprzystąpienie Inwestora, mimo powiadomienia przez Gminę, do procedury związanej z realizacją w danym roku planowanych zamierzeń modernizacyjnych (co wynika z Listy Rankingowej) **spowoduje wykluczenie Inwestora z Programu.**
4. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku poddanych Weryfikacji spowoduje wykluczenie Inwestora z Programu.
5. Gmina ma prawo wykluczyć Inwestora, który złamał bądź nie dopełnił warunków umowy lub Regulaminu.
6. Inwestor zobowiązuje się przestrzegać nieprzekraczalnych terminów toku realizacji poszczególnych etapów Programu, ustalonych przez Gminę**. Niedotrzymanie przez Inwestora określonych terminów może skutkować wykluczeniem z Programu**. Wyznacza się termin 30 listopad stanowiący zakończenie w poszczególnych latach realizacji inwestycji. Gmina zastrzega sobie prawo do możliwości zmiany wyznaczonego terminu.

*Niniejszy Regulamin stanowi integralną część realizacji Programu. Strony przystępując do Programu wyrażają zgodę na stosowanie postanowień niniejszego Regulaminu.*

Załącznik nr 1 do Regulaminu

**WNIOSEK**

**o udział w „Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Pietrowice Wielkie”**

DANE WNIOSKODAWCY:

Nazwisko i imię…………………………………………..………..….……………………

Adres zamieszkania …………………………………..……………….....……..…………..

Adres budynku, w którym planowana jest modernizacja ……………………………………………………………………...……..…..…

nr telefonu ……………………………… kom. ………………………………………………

seria i nr dowodu osobistego……………………… PESEL ……………………………

Posiadane aktualnie źródło ciepła:

rok produkcji ………………paliwo ……………….producent…………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Paliwo wykorzystywane po modernizacji****(PROSZĘ ZAZNACZYĆ TYLKO JEDNĄ OPCJĘ)** | **Wybór****(ZAZNACZYĆ TYLKO JEDNĄ OPCJĘ)** |
| 1. | Węgiel ekogroszek  |  |
| 2. | Gaz |  |
| 3. | Biomasa  |  |
| 4. | Pompa ciepła |  |

Przewidywany termin realizacji \*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |

\* właściwe zakreślić

Oświadczam, iż znam treść Regulaminu oraz akceptuję postanowienia w nim zawarte. Ponadto oświadczam że:

1. Jest właścicielem Budynku lub lokalu zlokalizowanego w granicach Gminy Pietrowice Wielkie.

W przypadku współwłasności – Inwestor załącza do wniosku upoważnienie (załącznik nr 2), udzielone przez wszystkich pozostałych współwłaścicieli do ich reprezentowania przez Inwestora w ramach Programu

2. Posiadam zainstalowane i pracujące w budynku/lokalu Stare źródło ciepła.

3. Budynek/lokal objęty wnioskiem jest oddany do użytku i użytkowany zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

………………………………….

*(podpis wnioskodawcy)*

Załącznik nr 2 do Regulaminu

**Oferta Wykonawcy**

Nazwa wykonawcy :…………………………

Adres siedziby:………………………………

NIP:…………………………………………. e-mail/ telefon:………………………………

Oferta dotyczy zakupu i montażu źródła ciepła zasilanego …………………… o mocy ………………… w budynku zlokalizowanym pod adresem:

…………………………………………………………………………………………………

Realizowanego w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie gminy Pietrowice Wielkie

**Składam ofertę w wysokości netto ………. zł (słownie…………….………………….….)**

**Składam ofertę w wysokości brutto………. zł (słownie…………….………………….….)**

Zakres oferty obejmuje:

 Demontaż starego źródła ciepła oraz dostawę i montaż nowego źródła ciepła.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Niniejsza oferta dotyczy przedmiotu zamówienia spełniającego wymagania Programu Ograniczenia Niskiej emisji na terenie Gminy Pietrowice Wielkie
2. Wyrażam gotowość do zrealizowania oferty w terminie do …………….

Ofertę sporządził: ………………………………………….

…………………………………

 *data, podpis*

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Pietrowice Wielkie, dnia ……………….2021r.

**Upoważnienie**

Ja, niżej podpisany

Imię:…………………………… Nazwisko: ………….……………………………

Nr dowodu osobistego: ……………………… Pesel: ………………………

Zamieszkały/a: …………………………………………………………………………………………………

……………………………………………..……………………………………………………

**udzielam upoważnienia**

Pani/Panu

Imię:………………………. Nazwisko: …………………………………

Nr dowodu osobistego: ………………………. Pesel: …………………….

Zamieszkałego/j: …………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

**Do reprezentowania mnie we wszystkich sprawach związanych z uzyskaniem dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony powietrza na terenie Gminy Pietrowice Wielkie w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji.**

……………………………………………………

 *data, podpis*

Załącznik nr 5 do Regulaminu

 Pietrowice Wielkie, dn.……………

………………..…………………..

…………………..………………..

…………………….………………

 (Inwestor)

 Gmina Pietrowice Wielkie

 47-480 Pietrowice Wielkie

Ul. Szkolna 5

**Zawiadomienie o zakończeniu zadania**

 Informuję, że z dniem ………………………………………… zostały zakończone prace związane z wymianą źródła ciepła, wykonane w budynku mieszkalnym/lokalu pod adresem:

…………………………………………………………………………………….…………

W ramach realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Pietrowice Wielkie

 …………………………………………

 (data, podpis)

Załącznik nr 6 do Regulaminu

\_\_\_\_\_\_ dnia …………………/r.

**Protokół odbioru końcowego i przekazania do użytkowania zadania zrealizowanego**

**w ramach Programu Ograniczenia Emisji na terenie Gminy Pietrowice Wielkie**

|  |
| --- |
| Data odbioru: \_\_.\_\_.\_\_\_\_r. |
| 1. **Informacje dotyczące Inwestora:**
 |
| Imię i nazwisko właściciela budynku: |
| Adres: \_\_-\_\_\_ \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_ |
| 1. **Informacje dotyczące Wykonawcy**
 |
| Nazwa firmy |
| Adres: \_\_-\_\_\_ \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_ |
| Adres punktu serwisowego: \_\_-\_\_\_ \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax. \_\_\_\_\_ |
| 1. **Podstawa wykonania prac:**
 |
| Umowa nr \_\_\_\_\_\_\_\_, zawarta w dniu: \_\_.\_\_.\_\_\_\_r. |
| 1. **Zakres wykonanych prac, podlegających odbiorowi:**
 |
| 4.1.Zdemontowano przeznaczony do likwidacji kocioł, (należy podać sposób postępowania z powstałym odpadem) \* |
| 4.2.Zainstalowano źródło ciepła wyposażone w: kocioł opalany \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firmy \_\_\_\_\_\_\_\_\_ typu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ o mocy \_\_\_kW – szt. \_\_\_ (lub pompę ciepła firmy \_\_\_\_\_\_\_\_ typu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ o mocy \_\_\_\_kW - szt. \_\_\_\_, lub wymiennik ciepła firmy \_\_\_\_\_\_\_\_\_, o mocy \_\_\_kW - szt. \_\_\_),\* |
| 4.2.1.Dokonano uruchomienia zainstalowanego źródło ciepła, \* |
| 4.2.2.Przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi źródła ciepła, \* |
| 4.3.Zainstalowano instalację solarną, wyposażoną w kolektory słoneczne firmy \_\_\_ typu \_\_\_ o łącznej powierzchni \_\_\_m2. \* |
| 4.3.1.Sprawdzono szczelność instalacji solarnej oraz dokonano jej uruchomienia, \* |
| 4.3.2.Przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi instalacji solarnej, \* |
| 4.4.Zmodernizowano instalację c.o. w zakresie\*: |
| 4.4.1Przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi instalacji c.o., \* |
| 4.5.Wykonano docieplenie ścian metodą \_\_\_ przy pomocy (np. styropianu) o grubości \_\_\_cm - powierzchnia docieplana F=\_\_\_m2 - zakup i montaż, \* |
| 4.6.Wykonano docieplenie dachu/stropodachu/stropu nad ostatnią kondygnacją/stropu nad piwnicą metodą \_\_\_ (np. styropian) o grubości \_\_\_cm - powierzchnia docieplana F=\_\_\_m2 - zakup i montaż, \* |
| 4.7.Wymieniono stolarkę okienną/drzwiową - łączna powierzchnia wymienionej stolarki F=\_\_\_m2, \* |
| 1. **Przekazano Inwestorowi dokumentację techniczno-ruchową, karty serwisowe i gwarancyjne zabudowanych urządzeń\*.**
 |
| 1. **Strony uczestniczące w odbiorze zgodnie stwierdzają, że dotychczasowe źródło ciepła zostało zlikwidowane\*, a wykonane prace modernizacyjne wykonano zgodnie z uzgodnionym zakresem i zawartą umową.**
 |
| ………………………………………………… Inwestor | ……………………………………………..Gmina | …………………………………..……………… Wykonawca |