



## **URZĄD GMINY PIETROWICE WIELKIE**

### **Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami**

Nazwa podmiotu: **Urząd Gminy Pietrowice Wielkie**

Data sporządzenia: **20 maja 2021 r.**

Dokument opracował: **Koordynator ds. dostępności – Gabriel Kuczera**

**Zatwierdzam:  
Wójt Gminy  
Pietrowice Wielkie**

**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA  
DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI**

Na podstawie art. 14 pkt 2, ust. 2 w związku z art. 4 i 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przyjmuje się Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

<b>Lp.</b>	<b>Zakres działalności</b>	<b>Realizujący zadania</b>	<b>Sposób realizacji</b>	<b>Termin</b>
1.	Powołanie Koordynatora ds. dostępności	Wójt Gminy	Zarządzenie nr OP.0050.30.2020	30.09.2020
2.	Uzyskanie informacji od poszczególnych jednostek o wyborze osób, które będą współpracowały z koordynatorem w celu zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami minimalnych wymogów określonych w ustawie w swoich jednostkach	Koordynator ds. dostępności	Konsultacje osobiste, telefoniczne	Wykonano
3.	Zgłoszenie danych Koordynatora ds. dostępności do Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej	Koordynator ds. dostępności	Korespondencja mailowa	Wykonano
4.	Szkolenie z zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	- Koordynator ds. dostępności - Referaty merytoryczne	Udział w webinarium, warsztatach, konferencjach itp. z zakresu tematyki dostępności.	Realizacja w całym okresie działania
5.	Przygotowanie Deklaracji dostępności	- Koordynator ds. dostępności - Referat OP	Analiza stanu w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej.	Wykonano
6.	Dokonanie analizy stanu obiektów Urzędu Gminy pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z przepisów ustawy.	Koordynator ds. dostępności	Opracowanie Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, przekazanie do zatwierdzenia Wójtowi oraz publikacja na stronie internetowej i BIP.	Wykonano
7.	Dostosowanie strony internetowej i BIP do minimalnych wymagań w zakresie dostępności cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej.	- Koordynator ds. dostępności - Referaty merytoryczne	Publikowanie tekstów, załączników zapewniających dostępność cyfrową. Podpisywanie linków, grafiki, zdjęć tekstami alternatywnymi.	Realizacja w całym okresie działania

8.	Zapewnienie dostępności nagrań obrad Rady Gminy osobom ze szczególnymi potrzebami.	- Pracownik Biura Rady - Informatyk	Transkrypcja dźwięku na tekst z nagrania obrad Rady Gminy.	Realizacja w całym okresie działania
9.	Monitorowanie działalności Urzędu w zakresie wskazanym w art. 14 ust. 1 ustawy.	Koordynator ds. dostępności	Prowadzenie spotkań i narad z kadrą kierowniczą Urzędu.	Realizacja w całym okresie działania
10.	Uzyskanie danych zbiorczych do raportu o którym mowa w art. 11 ustawy.	Koordynator ds. dostępności	Uzyskanie danych w zakresie realizacji uwag odnoszących się do stwierdzonych przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących usunięcia ich.	Wykonano
11.	Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art. 11 ustawy.	Koordynator ds. dostępności	Wypełnienie formularza opracowanego przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przekazanie do zatwierdzenia Wójta następnie podanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej oraz na BIP	Wykonano
12.	Przesłanie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami do organu o którym mowa w art.11, ust 1 ustawy	Koordynator ds. dostępności	Przesłanie zatwierdzonego Raportu do Wojewody.	Wykonano
13.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności: - architektonicznej - cyfrowej - informacyjno - komunikacyjnej	Koordynator ds. dostępności we współpracy z komórkami organizacyjnymi	<b>Dostępność architektoniczna</b> Urząd Gminy Pietrowice Wielkie, ul. Szkolna 5, 47-480 Pietrowice Wielkie. Do budynku prowadzi jedno wejście główne, schodami od ul. Szkolnej 5. Przy wejściu głównym, na dole schodów znajduje się dzwonek dla osób niepełnosprawnych oraz innych osób, które nie mogą wejść schodami do budynku. Przed budynkiem wyznaczono dwa miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych. W budynku nie ma windy. Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie Brajla ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących.	Realizacja w całym okresie działania

			W Urzędzie Gminy nie ma pętli indukcyjnych.	
14.	Obsługa osób słabosłyszących	Koordinator ds. dostępności	W Urzędzie Gminy nie ma pracowników porozumiewających się językiem migowym. Osoby doświadczające trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się, mają prawo do korzystania z usług pozwalających na komunikowanie się szczególnie poprzez korzystanie z poczty elektronicznej, korzystanie z platformy ePUAP oraz za pośrednictwem korespondencji pisemnej.	Realizacja w całym okresie działania
15.	Zapewnienie dostępu alternatywnego oraz wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami.	Koordinator ds. dostępności	Zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnieniu wsparcia technicznego, w tym wykorzystania technologii w zapewnieniu kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Działania mające na celu ułatwienie dostępu architektonicznego, cyfrowego oraz informacyjno-komunikacyjnego. Zapewnienie dostępu alternatywnego w przypadkach, gdy z przyczyn niezależnych, technicznych lub prawnych, Urząd nie będzie w stanie zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami.	Realizacja w całym okresie działania
16.	Określenie możliwości pozyskania środków zewnętrznych na realizację zadań z zakresu poprawy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami	Koordinator ds. dostępności	Ustalenie możliwości pozyskiwania środków zewnętrznych w szczególności: 1) z Funduszu Dostępności 2) z Funduszy Unijnych, 3) z dotacji celowych z budżetu Państwa 4) z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	Realizacja w całym okresie działania
17.	Opracowanie procedur, wzorów dokumentów dostępnych cyfrowo	Koordinator ds. dostępności we współpracy z referatami Urzędu	Opracowanie dokumentów, opracowanie instrukcji dla urzędników, szkolenie w zakresie stosowania.	Wykonano