

REGULAMIN

udzielania dofinansowania kosztów poniesionych na modernizację źródeł ciepła budynków indywidualnych z terenu Gminy Pietrowice Wielkie – ETAP V, realizowanych w ramach „Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Pietrowice Wielkie”.

§ 1 Definicje

1. Program– zatwierdzony uchwałą Rady Gminy Pietrowice Wielkie w sprawie aktualizacji „Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Pietrowice Wielkie”
2. Gmina– Gmina Pietrowice Wielkie.
3. Fundusz– Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.
4. Operator- wybrany przez Gminę Pietrowice Wielkie podmiot posiadający wszelkie upoważnienia Gminy do realizacji Programu.
5. Budynek- w rozumieniu art. 3 pkt. 2 a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 290.), mieszkalny jednorodzinny budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, który został oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 i kolejnymi cytowanej wyżej ustawy.
6. Inwestor– właściciel/ współwłaściciel budynku mieszkalnego jednorodzinnego zlokalizowanego na terenie Gminy Pietrowice Wielkie, który złożył wniosek oraz pozytywnie przeszedł proces Weryfikacji.
7. Wykonawca– firma instalacyjna zarejestrowana u Operatora, dokonująca wymiany źródła ciepła i/lub montażu układu solarnego, montażu pompy ciepła zgodnie z zasadami Programu.
8. Stare źródło ciepła– niskowydajny i nieekologiczny kocioł na paliwo stałe centralnego ogrzewania oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych
9. Nowe źródło ciepła– wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w Programie- kocioł gazowy; kocioł węglowy nowej generacji (retortowy klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012), olejowy; na biomasę, a także pompy ciepła i inne czyste technologie pod warunkiem:
 - a) wykazania efektu ekologicznego,
 - b) dopuszczenia do montażu przez Operatora.
10. Ankieta – złożony przez Inwestora dokument zawierający informacje stanowiące podstawę opracowania Programu.
11. Wniosek – pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie składana przez Inwestora, stanowiąca załącznik nr 1 do Regulaminu.
12. Weryfikacja – dokonanie oceny zgodności ze stanem faktycznym zadeklarowanym w złożonym wniosku. Weryfikacja przeprowadzona zostanie w budynku Inwestora.
13. Wariant– zakres realizowanych prac modernizacyjnych określonych w Regulaminie.
14. Umowa– trójstronna umowa podpisywana pomiędzy Inwestorem, Wykonawcą i Operatorem określająca warunki współpracy stron związane z realizacją Programu.
15. Lista rankingowa– lista Inwestorów po pozytywnej weryfikacji, mieszczących się w limitach określonych na dany etap realizacji.
16. Lista rezerwowa– lista pozostałych pozytywnie zakwalifikowanych Inwestorów.

17. Kosztorys– kosztorys ofertowy przygotowany przez wykonawcę na zasadach określonych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
18. Koszty kwalifikowane– zakres prac, na podstawie których ustalane jest dofinansowanie zadań realizowanych w ramach Programu. Podstawą opracowania zakresu kosztów kwalifikowanych jest kosztorys.
19. Zakres termomodernizacji– wymiana Starego źródła ciepła na Nowe źródło ciepła, w ramach wybranego przez Inwestora wariantu.
20. Uproszczony audyt energetyczny – obliczenia zapotrzebowania na ciepło (zalecanej mocy kotła)

§ 2

Cele Programu

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw stałych w budynkach stanowiących własność Inwestora.
2. Cele Programu zbieżne są z priorytetami Funduszu oraz dokumentami statutowymi, a w szczególności:
 - 2.1. Zasadami udzielania i umarzania pożyczek, udzielania dotacji oraz dopłat do oprocentowania preferencyjnych kredytów i pożyczek.
 - 2.2. Kryteriami wyboru przedsięwzięć finansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.
 - 2.3. Ogólnymi warunkami zawierania umów i wypłaty ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.
3. Program realizowany będzie poprzez:
 - 3.1 Wymianę starych źródeł ciepła opalanych węglem na nowe źródła ciepła węglowe nowej generacji, biomasę, gaz
 - 3.2 Wymianę starych źródeł ciepła opalanych węglem na pompę ciepła
4. W V etapie przewiduje się modernizację źródeł ciepła budynków indywidualnych o łącznej wartości dofinansowania do wysokości środków zabezpieczonych w budżecie gminy.
5. Szczegółowa liczba i zakres termomodernizacji w kolejnych etapach określony będzie każdorazowo w umowie pożyczki/dotacji zawieranej corocznie pomiędzy Gminą a Funduszem.

§ 3

Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych inwestycji

1. Każdy Inwestor może uzyskać dofinansowanie w formie dotacji celowej w ramach Programu w kwocie podanej w kolumnie 7, jednak nie przekraczających wysokości procentowej kosztów całkowitych zadania (kolumna 6).

Tabela nr 1. Wysokość dofinansowania

Wariant	Zakres modernizacji	Przyjęte nakłady jednostkowo brutto (zł)	Źródła finansowania			
			Środki własne mieszkańca		Środki Gminy (pożyczka/dotacja WFOŚiGW w Katowicach)	
			%	zł	%	zł
1	2	3	4	5	6	7
1	Zabudowa Nowego źródła ciepła (węglowego nowej generacji/biomasy/gaz)	10 000,00	60%	6 000,00	40%	4 000,00
2	Zabudowa Pompy Ciepła	10 000,00	60%	6 000,00	40%	4 000,00

2. Wysokość dofinansowania będzie każdorazowo ustalana indywidualnie na podstawie kosztorysu uwzględniającego zakres Kosztów kwalifikowanych szczegółowo określonych w § 6 pkt 2 Regulaminu.
3. **Wysokość dofinansowania określona w kolumnie 7 jest uzależniona od wielkości uzyskanej przez Gminę pożyczki/dotacji ze środków Funduszu i może ulec zmianie w zależności od zasobów finansowych Funduszu. W przypadku zmniejszenia wkładu Funduszu, zwiększa się wkład mieszkańca.**
4. Przedmiotem dofinansowania są Koszty kwalifikowane poniesione w ramach podpisanej Umowy.
5. Dofinansowaniem nie mogą być objęte prace wykonane przed datą podpisania Umowy.

§ 4

Warunki przystąpienia Inwestora do Programu

1. Podstawą określenia kolejności uczestnictwa Inwestorów w Programie jest Lista Rankingowa uwzględniająca rok realizacji inwestycji.
2. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie Wniosku do Urzędu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia naboru Wniosku zostanie podany do publicznej wiadomości w formie ogłoszeń umieszczonych na tablicach ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu.
4. Lista Rankingowa sporządzona będzie według kolejności wpływu Wniosków.
5. Osoby nie zakwalifikowane na Listę Rankingową w danym roku kalendarzowym ze względu na limity, o których mowa w § 2 pkt 4 i 5 Regulaminu umieszczane będą na Liście Rankingowej na lata następne z uwzględnieniem deklaracji złożonej we Wniosku i zapisów pkt. 5. Osoby te stanowią równocześnie Listę Rezerwową dla Listy Rankingowej na rok, na który pierwotnie złożony został wniosek.

6. Miejsce na Liście Rankingowej nie może być przedmiotem zbycia, zamiany, przejęcia praw przez inne osoby.
7. W przypadku zwolnienia się miejsca na Liście Rankingowej na dany rok kalendarzowy zostanie ona uzupełniona o kolejnego Inwestora z Listy Rezerwowej według odpowiedniego wariantu.
8. Operator na podstawie złożonego Wniosku dokonuje Weryfikacji.
9. Wyboru terminu realizacji oraz Wykonawcy zadań realizowanych w ramach Programu dokonuje Inwestor według deklaracji złożonej we Wniosku.
10. Inwestor przystępując do Programu, ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji, związanych z jego realizacją, które może uzyskać:
 - 10.1. na stronie internetowej Operatora Programu;
 - 10.2. w punkcie obsługi klienta utworzonym przez Operatora w Pietrowicach Wielkich;
 - 10.3. telefonicznie u Operatora;
 - 10.4. w Urzędzie Gminy w Pietrowicach Wielkich.

§ 5

Warunki uczestnictwa Inwestora w Programie

1. Przystępując do Programu Inwestor zaświadcza, że:
 - 1.1. Jest właścicielem Budynku zlokalizowanego w granicach Gminy Pietrowice Wielkie i przedstawia Operatorowi aktualny (nie starszy niż trzy miesiące) odpis z Księgi Wieczystej potwierdzający stan faktyczny.
 - 1.2. W przypadku współwłasności – załącza do wniosku pełnomocnictwo, udzielone przez wszystkich pozostałych współwłaścicieli do ich reprezentowania przez Inwestora w ramach Programu.
 - 1.3. Posiada zainstalowane i pracujące w budynku Stare źródło ciepła na paliwo stałe (dla wariantów z wymianą źródła ciepła).
 - 1.3. Posiada zainstalowane i pracujące w budynku Nowe źródło ciepła gazowe, olejowe, elektryczne oraz na paliwo stałe lub biomasę posiadające certyfikat energetyczno-emisyjny wydany przez akredytowane laboratorium (dla wariantu z montażem samego układu solarne). Posiada zainstalowaną pompę ciepła.
 - 1.4. Nie posiada drugiego źródła ciepła, za wyjątkiem pieca gazowego pracującego w instalacji c.w.u. lub kominka z płaszczem wodnym (w przypadku zabudowy kotła).
 - 1.5. Spełnia wymagania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008 ze zm.), czego potwierdzeniem jest przedstawienie aktualnej umowy na odbiór odpadów komunalnych.
 - 2.1 Budynek jest oddany do użytku i użytkowany zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.
 - 2.2 Nie został zobowiązany rozstrzygnięciem organu do zamontowania ekologicznego źródła ciepła.
3. Inwestor umożliwi dostęp Operatorowi do budynku celem przeprowadzenia Weryfikacji.
4. Inwestor zleci Operatorowi lub innemu podmiotowi uprawnionemu wykonanie uproszczonego audytu energetycznego na własny koszt (niekwalifikowany).
5. Inwestor zatwierdzi Kosztorys sporządzony przez Wykonawcę.
6. Inwestor zawrze z Operatorem i Wykonawcą Umowę na wykonanie prac modernizacyjnych.
7. Przez okres 5 lat po modernizacji Inwestor zapewni dostęp do Budynku osobom sprawującym nadzór nad realizacją Programu, w szczególności przedstawicielom Gminy

- i Funduszu celem przeprowadzenia kontroli.
8. Inwestor wpłaci w terminie na rzecz Wykonawcy zaliczkę przewidzianą umową.
 9. Inwestor zobowiązuje się przygotować kotłownię do modernizacji zgodnie zaleceniami wynikającymi z protokołu inwentaryzacji kotłowni.
 10. Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami prawa budowlanego i Polskimi Normami obowiązującymi w tym zakresie, a w szczególności:
 - 10.1. przy montażu pompy ciepła – w przypadku odwiertów głębinowych należy uzyskać zatwierdzenie projektu robót geologicznych w Wydziale Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Raciborzu, ul. Plac Okrzei 4,
 - 10.2. przy montażu kotła gazowego- uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę bądź przebudowę wewnętrznej instalacji gazowej wydanej przez Starostę Raciborza (wniosek o wydaniu pozwolenia na budowę należy złożyć w Wydziale Budownictwa i Architektury Starostwa Powiatowego w Raciborzu.
 11. Inwestor wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 1182, z późn. zm) wyłącznie dla potrzeb realizacji Programu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji oraz poprawy jego działania.
 12. Umowa na prace wyszczególnione w ramach danego Wariantu, zawarta zostanie w obecności przedstawiciela Operatora, Inwestora oraz Wykonawcy.
 13. Zakres prac zrealizowanych w ramach Programu będzie uzależniony od możliwości finansowych Gminy i Funduszu.
 14. Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) na zakres Termomodernizacji realizowanej przez Inwestorów w ramach Programu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
 15. Inwestor jest zobowiązany do prowadzenia eksploatacji zabudowanych urządzeń, w tym układu solarnego, kotła c.o. i armatury zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi Dokumentacji Techniczno Rozruchowej przez okres minimum 5 lat. Inwestor nie może dokonywać żadnych zmian i przeróbek na zamontowanych urządzeniach i instalacji bez pisemnego uzgodnienia, powiadomienia i zgody Operatora oraz Wykonawcy. Inwestor nie może zamontować w instalacji c.o. innego, w tym również dodatkowego źródła ciepła bez zgody Operatora lub Gminy.
 16. W przypadku zbycia budynku w okresie do 5 lat od odbioru końcowego robót związanych z montażem kolejni właściciele budynku nabywają prawa i obowiązki wynikające z zawartych umów.
 17. Wszelkich informacji dotyczących funkcjonowania Programu udziela Operator.

§ 6

Zakres kosztów kwalifikowanych

1. Zakres Kosztów kwalifikowanych wyszczególniony zostanie w Kosztorysie.
2. Koszty kwalifikowane stanowią w szczególności:
 - 2.1. Dla kotłów c.o.:
 - 2.1.1. Demontaż starego źródła ciepła.
 - 2.1.2. Zakup i montaż nowego źródła ciepła.
 - 2.1.3. Zakup i montaż niezbędnej armatury: czopuch, pompa wymagana do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o., zawór trój- / czwór-drożny, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów,

- montaż naczynia zbiorczego, osprzęt niezbędny do zainstalowania nowego źródła ciepła, wkład kominowy – tylko w przypadku kotłów gazowych.
- 2.2. Dla instalacji układu solarnego:
 - 2.2.1. Zakup i montaż kolektora słonecznego próżniowego lub płaskiego.
 - 2.2.2. Zakup i montaż niezbędnej armatury: zestaw przyłączeniowy, podgrzewacz pojemnościowy, czynnik grzewczy, zestaw mocujący do dachów skośnych / konstrukcja wolnostojąca do mocowania, sterownik, pompa wymagana do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o. / c.w.u., naczynie wzbiorcze, zespół rurowy, izolacja rurociągów, osprzęt niezbędny do zainstalowania układu solarnego, montaż.
- 2.3 Dla instalacji pompy ciepła
 - 2.3.1 Demontaż starego źródła ciepła.
 - 2.3.2 Zakup i montaż pompy ciepła oraz niezbędnej armatury: pompa wymagana do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o., zawór trój- / czwór-drożny, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, montaż naczynia zbiorczego, osprzęt niezbędny do zainstalowania nowego źródła ciepła.
- 3. W przypadku elementów niewymienionych powyżej, zakres kosztów kwalifikowanych będzie każdorazowo ustalany indywidualnie, w zależności od uwarunkowań i rozwiązań technicznych.
- 4. Wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji Programu uznaje się za niekwalifikowane. Za koszty niekwalifikowane uznaje się m. in.:
 - 4.1. Wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z celem Programu, np. wymiana instalacji c.w.u.,
 - 4.2. Uzyskanie pozwoleń niezbędnych przy wykonaniu poszczególnych działań objętych Programem,
 - 4.3. Wykonanie uproszczonego audytu energetycznego wykonanego przez Operatora lub podmiot uprawniony,
 - 4.4. Wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z celem Programu, np. montaż wkładu kominowego w przypadku kotła węglowego,
 - 4.5. Zakup i montaż bojlera c.w.u. w przypadku montażu kotła węglowego lub gazowego,
 - 4.6. Budowa, przebudowa i remont przewodu kominowego dla kotłów na paliwo stałe,
 - 4.7. Zakup i montaż automatyki pogodowej, pokojowej – jako element dodatkowego wyposażenia,
 - 4.8. Wykonanie instalacji c.o.,
 - 4.9. Wstępna opinia kominiarska.

§ 7

Warunki dopuszczenia kotłów na paliwa stałe jako nowe źródło ciepła do Programu

1. Urządzenie winno posiadać oznakowanie potwierdzające zgodność wyrobu z zasadniczymi wymaganiami, zgodnie z ustawą z dnia 30.08.2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 1645 z późn. zm)
2. Kocioł na paliwo stałe powinien spełniać wymagania klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 „Kotły grzewcze. Część 5: Kotły grzewcze na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500 kW. Terminologia,

- wymagania, badania i oznakowanie” pkt 5.8. „Wyznaczenie obciążenia cieplnego i sprawności cieplnej kotła”, pkt 5.9. „Wyznaczenie wielkości emisji zanieczyszczeń”, udokumentowane sprawozdaniem z badań.
3. Sprawozdanie z badań winno zostać wydane przez laboratorium badawcze posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji w zakresie określonym w ust. 2, potwierdzającym, że kocioł charakteryzuje się wysoką sprawnością oraz niską emisją zanieczyszczeń, co pozwala zakwalifikować go jako urządzenie o zmniejszonym oddziaływaniu na środowisko.
 4. Dopuszczenie urządzenia do obrotu handlowego.
 5. W przypadku Nowych źródeł ciepła na paliwo stałe dopuszcza się wyłącznie kotły z mechanicznym podawaniem paliwa, nie posiadające dodatkowego rusztu bez możliwości spalania paliw innych niż przewidziane w dokumentacji techniczno- ruchowej kotła.
 6. Dopuszczenie kotła do obrotu handlowego w kraju.

§ 8

Warunki uczestnictwa w Programie Wykonawcy uprawnionego do montażu systemów grzewczych oraz kolektorów słonecznych

1. Wykonawca deklarujący wolę udziału w Programie winien spełnić warunki określone w załączniku nr 2 do Regulaminu.
2. Wykonawca zobowiązuje się pod rygorem wykluczenia z udziału w Programie przestrzegać wszystkich zaleceń i wymagań Operatora polegających na:
 - 2.1 Działalności zgodnej z zasadami wolnej konkurencji.
 - 2.2 Terminowym wywiązywaniu się z umów podpisanych z Inwestorami i Operatorem.
 - 2.3 Zgodnej z zasadami dobrych praktyk handlowych i kultury osobistej kontaktów z klientem oraz innymi podmiotami Programu.
3. Wykonawca zgadza się na udostępnienie Operatorowi oraz Gminie informacji dotyczących firmy, ilości dokonanych montażu, ilości skarg, zażaleń i pochwał. Operator sporządzi listę ww. informacji, które będą dostępne na stronie internetowej i telefonicznie u Operatora.
4. Wykonawca służy pomocą merytoryczną i techniczną dotyczącą Programu.
5. W przypadku nieprzestrzegania Regulaminu Operator lub Gmina może wykluczyć Wykonawcę z uczestnictwa w Programie.

§ 9

Wykluczenie bądź odstąpienie od Programu

1. W przypadku odstąpienia od jakiegokolwiek części Programu Inwestor zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty poniesione przez Operatora i Wykonawcę. Inwestor pokryje wszystkie koszty pracy poniesione przez Operatora do chwili podpisania umowy.
2. Podstawą roszczenia o którym mowa w pkt. 1 będzie kalkulacja kosztów sporządzona każdorazowo przez Operatora i Wykonawcę.
3. **W przypadku odstąpienia od jakiegokolwiek części Programu Operator skreśli Inwestora z Listy Rankingowej.**
4. W przypadku zaniechania w okresie do 5 lat korzystania z paliw ekologicznych i powrotu do ogrzewania paliwem nieekologicznym Inwestor zwróci koszty otrzymanego całkowitego dofinansowania uzyskanego w ramach Programu wraz z ustawowymi odsetkami.
5. W przypadku usunięcia układu solarnego zainstalowanego w ramach realizacji Programu,

- w okresie 5 lat od odbioru końcowego robót związanych z jego montażem, bądź zainstalowaniu dodatkowego (drugiego) źródła ciepła w tymże okresie, Inwestor zwróci kwotę dofinansowania wraz z ustawowymi odsetkami.
6. Nieprzystąpienie Inwestora, mimo powiadomienia przez Operatora, do procedury związanej z realizacją w danym roku planowanych zamierzeń modernizacyjnych (co wynika z Listy Rankingowej) **spowoduje wykluczenie Inwestora z Programu.**
 7. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku poddanych Weryfikacji spowoduje wykluczenie Inwestora z Programu.
 8. Operator w imieniu Gminy ma prawo wykluczyć Inwestora, który złamał bądź nie dopełnił warunków umowy lub Regulaminu.
 9. Inwestor zobowiązuje się przestrzegać nieprzekraczalnych terminów toku realizacji poszczególnych etapów Programu, ustalonych przez Operatora. **Niedotrzymanie przez Inwestora określonych terminów może skutkować wykluczeniem z Programu.** Wyznacza się następujące terminy realizacji poszczególnych etapów:
 - 9.1. 60 dni od daty Weryfikacji na dostarczenie dokumentacji wstępnej (odpis z Księgi Wieczystej, karta inwentaryzacji, umowa na wywóz odpadów komunalnych, wstępna opinia kominiarska, dokumentacja wymagana prawem budowlanym – jeśli jest wymagana).
 - 9.2. 30 dni od daty przedłożenia kompletnej dokumentacji wstępnej na wybór Wykonawców, przedłożenie Kosztorysów i podpisanie Umów.
 - 9.3. Zakończenie zadania do 30 listopada 2014 r.
 10. W przypadku zmiany wariantu po dniu Weryfikacji Inwestor zostanie uwzględniony w miarę możliwości lub przesunięty na koniec Listy Rezerwowej.
 11. **W przypadku odstąpienie od realizacji we wskazanym we wniosku terminie po dniu Weryfikacji Inwestor zostanie skreślony z Listy z możliwością ponownego złożenia wniosku.**

Niniejszy Regulamin stanowi integralną część realizacji Programu. Strony przystępując do Programu wyrażają zgodę na stosowanie postanowień niniejszego Regulaminu.

WNIOSEK
o udział w „Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Pietrowice Wielkie”

DANE WNIOSKODAWCY:

Nazwisko i imię.....
Adres zamieszkania
Adres budynku, w którym planowana jest modernizacja
.....
nr telefonu kom.
NIP
seria i nr dowodu osobistego.....
PESEL
Księga Wieczysta nr nr działki
Posiadane źródło ciepła: rok produkcji
paliwo
producent.....

Lp.	Planowany zakres modernizacji	Wybór:	
		TAK	NIE
1.	Wymiana kotła starego na nowy		

Lp.	Paliwo wykorzystywane po modernizacji (PROSZĘ ZAZNACZYĆ TYLKO JEDNĄ OPCJĘ)	Wybór:	
		TAK	NIE
1.	Węgiel ekogroszek / ekomił		
2.	Gaz		
3.	Biomasa (m.in. drewno, pelety)		
4.	Pompa ciepła		

Dofinansowanie można będzie uzyskać na kocioł węglowy pod warunkiem, że będzie on posiadać tylko jedno palenisko, automatyczne podawanie paliwa i będzie on spełniał wymogi dla 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN303-5:2012 dofinansowanie można będzie uzyskać na kocioł na biomasę pod warunkiem, że będzie on posiadać tylko jedno palenisko, automatyczne podawanie paliwa i będzie on spełniał wymogi dla 4 lub 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN303-5:2012.

Przewidywany termin realizacji *

2017	2018	2019	później
------	------	------	---------

* właściwe zakreślić

Oświadczam, iż znam treść Regulaminu oraz akceptuję postanowienia w nim zawarte. Ponadto oświadczam że:

1. Budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami prawa budowlanego (oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 ustawy Prawo budowlane).
2. Nie zostałem zobowiązany żadnym rozstrzygnięciem organu do zamontowania ekologicznego źródła ciepła.
3. W przypadku niezakwalifikowania na deklarowany rok wyrażam zgodę na przesunięcie terminu realizacji inwestycji na rok następnny,
4. Ja, niżej podpisany legitymując się dowodem osobistym seria, jako uczestnik Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Pietrowice Wielkie, działając w trybie art. 23 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 1182 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez: Gminę Pietrowice Wielkie oraz przez Operatora ww. Programu.
5. Dane osobowe gromadzone są wyłącznie na potrzeby Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Pietrowice Wielkie, tj. w celu realizacji Programu oraz jego monitoringu i ewaluacji, a także w celu przeprowadzenia w przyszłości ewentualnych akcji informacyjnych i marketingowych dotyczących innych usług i Programów mogących zainteresować składającego oświadczenie.
6. Administratorem danych osobowych w rozumieniu ww. ustawy jest Gmina Pietrowice Wielkie, z siedzibą w Pietrowicach Wielkich, przy ul. Szkolna 5, który powierza (zgodnie z art. 31 ustawy) przetwarzanie danych osobowych uczestników Programu Operatorowi. Przyjmuję zatem do wiadomości, że dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku zostaną przekazane w celu, o którym mowa w ust. 5 niniejszego oświadczenia.
7. Moja zgoda na przetwarzanie danych jest dobrowolna; zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie dostępu do moich danych i ich poprawiania

.....
(podpis czytelny)

Oferta Wykonawcy na modernizację systemów grzewczych i układów solarnych w ramach realizacji „Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Pietrowice Wielkie”

<i>Nazwa wykonawcy:</i>	
<i>Adres:</i>	
<i>Telefon/fax</i>	
<i>NIP</i>	
<i>REGON</i>	
<i>WWW</i>	
<i>E-mail</i>	

<i>Lp.</i>	<i>Załączniki- część podmiotowa</i>
1	Dokument potwierdzający do występowania w obrocie prawnym: KRS / wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej, REGON, NIP
2	Aktualne zaświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec ZUS, Urzędu Skarbowego (z datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia oferty)
3	Wykaz prac wykonanych przez Wykonawcę modernizacji w ilości minimum 5 potwierdzonych pisemnymi referencjami dotyczących montażu układu solarnego
4	Dokumentacja potwierdzająca przygotowanie zawodowe do realizacji robót i montażu objętych Programem oraz stwierdzające prawo do wykonywania zawodu
5	Autoryzacja minimum 1 dostawcy urządzeń, których urządzenia zostaną zakwalifikowane do udziału w Programie wraz z oświadczeniem producenta o solidarnej odpowiedzialności za dostarczone urządzenia w “Programie.....”
6	Notarialnie potwierdzone lub w oryginale, upoważnienie do złożenia oferty w imieniu producentów, którzy udzielili autoryzacji wraz z potwierdzeniem, iż producent zna i akceptuje treść oferty oraz zakres gwarancji
7	Oświadczenia o: <ul style="list-style-type: none">• akceptacji warunków określonych w Regulaminie,• dochodzeniu wszelkich roszczeń wobec Inwestora w przypadku braku możliwości wykonania wszystkich koniecznych prac, dokonania odbioru końcowego i rozliczenia finansowego,• spełnieniu warunków określonych w załączniku do oferty,• udzieleniu gwarancji na wykonane roboty na okres co najmniej 24 miesięcy,• przystąpienia do usunięcia zgłoszonej usterki do 24 godzin od momentu zgłoszenia,
8	Zaświadczenie z banku o numerze rachunku na który mają być przekazywane środki
9	Oświadczenie o spełnianiu przepisów art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych
10	Polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej kontraktowej na minimalną wartość 50.000 PLN.

Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Wykonawca zobowiązuje się co 12 miesięcy przedkładać oświadczenie dot. niezmiennych danych określonych w pkt 1, zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami określonymi w pkt 2 oraz przedstawiać nową polisę określoną w pkt 10.

Załączniki do oferty- część przedmiotowa

Lp.	Załączniki – Nowe źródła ciepła
1	Dokument badania energetyczno-emisyjnego (wydany przez laboratorium akredytowane przez Polskie Centrum Akredytacji) dla kotłów na paliwa stałe, potwierdzający, że kocioł spełnia wymagania 5 klasy wg normy PN-EN 303-5:2012.
2	Deklaracja producenta o sposobie zabezpieczenia urządzenia przed niedozwolonym spalaniem odpadów i korzystaniem wyłącznie z paliw opisanych w DTR.
3	Dokumentację potwierdzającą spełnienie wymagań dotyczących efektywności energetycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami
4	Deklaracja producenta o sposobie zabezpieczenia urządzenia przed niedozwolonym spalaniem odpadów i korzystaniem wyłącznie z paliw opisanych w DTR– dla kotłów na paliwo stałe
5	Zaświadczenie stwierdzające, że dostarczane urządzenie posiada minimum jedno zabezpieczenie przed możliwością cofnięcia płomienia do podajnika paliwa– opis zabezpieczenia, jego sposobu działania lub alarmowania użytkownika– dla kotłów na paliwo stałe
6	Deklarację zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”)
7	Specyfikacja techniczna oferowanego urządzenia
8	Wzór karty gwarancyjnej potwierdzającej co najmniej 60-cio miesięczną gwarancję na montowane urządzenie

Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.